

【重要】NANSシステムの設定ファイルを、自動で作成する数式が入っています。
色のついたセル以外への入力、行の挿入および削除はしないで下さい。

【一覧表作成方法】

一覧表は「I. 選手データの作成」と「II. 一覧表の作成」の2つのステップで作成します。

〔I. 選手データの作成〕

I-1. 【継続選手の登録】前年度中に送信された**今年度の**「ABナンバーの確定版」ファイルを開いて下さい。

()

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	
1	ナンバー	姓	名	支部	所属	学年	登録日	備考	備考2	フリガナ(姓)	フリガナ(名)	FAMILY NAME	Firstname	Birthday	国籍
2	6789	□□	☆☆	市・浦	△△		3			シカシカ	ホシホシ	SHIKAKUSHIKAKU	Hoshihoshi	2000.12.03	JPN
3															
4															
5															
6															

継続選手のABナンバーが割り振られています。「ナンバー」から「国籍の」列までを選択して「コピー（右クリック→コピーまたはCtrl+C）」します。

I-2. このファイルの「①男選手データ貼り付け」シートを選択して下さい。

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	
1	ナンバー	姓	名	支部	所属	学年	登録日	備考	備考2	フリガナ(姓)	フリガナ(名)	FAMILY NAME	Firstname	Birthday	国籍
2															
3															
4															
5															
6															

コピーしたデータを「値貼り付け（右クリック→形式を選択して貼り付け→値を選んでOKまたはCtrl+Alt+V）」

I-3. 【新規選手の登録】駅伝専門部長から返送された「AB選手登録申込書」ファイルを開いて下さい。

A	B	C	D	E	F	G	H	I	K	L	M	N	O	P	Q
AB(アスリートビブス)選手登録申込書															申込(送信)日:3月30日
	△△	中学校						陸上部顧問名:							
No.	※ナンバー	姓	名	支部	所属	学年	登録日	新規・紛失(旧ナンバー)	フリガナ	ヘボン式ローマ字 姓⇒大文字 名⇒頭文字のみ大文字	生年月日	国籍			
例		佐藤	真哉	市・浦	学校名	2	4.14	新規	サウ シヤ	SATO Shinya	1987.08.05	JPN			
【男子】															
1	1234	○○	××	市・浦	△△	3	3.30	新規	マルマル バツバツ	MARUMARU Batsubatsu	2000.01.23	JPN			
2												JPN			
3												JPN			
4												JPN			

ABナンバーが割り振られて返送されます。「ナンバー」から「国籍の」列までを選択して「コピー（右クリック→コピーまたはCtrl+C）」します。

I-4. 「①男選手データ貼り付け」シートを選択し、継続選手の続きに値貼り付けして下さい。

ナンバー	姓	名	支部	所属	学年	登録日	備考	備考2	フリガナ(姓)	フリガナ(名)	FAMILY NAME	Firstname	Birthday	国籍	
6789	□□	☆☆	市・浦	△△		3			シカシカ	ホシホシ	SHIKAKUSHIKAKU	Hoshihoshi	2000.12.03	JPN	

コピーしたデータを継続選手の続きに「値貼り付け（右クリック→形式を選択して貼り付け→値を選んでOKまたはCtrl+Alt+V）」

I-5. 女子選手も同様に継続および新規選手のデータを「②女選手データ貼り付け」シートに値貼り付けして下さい。

I-6. AB紛失等でABを再発行した選手は、新しいナンバーに更新して下さい。

以上で選手データの作成は完成です。

〔Ⅱ. 一覧表の作成〕

Ⅱ-1. 「③一覧表」シートを選択して下さい。

Ⅱ-2. 色のついたセルに各種情報を入力をお願いします。出場選手がいない場合は、空欄のままにして下さい。

	C	D	E	F	G	J	K	L	M	P	Q	R	S
1	第127回 市川浦安支部陸上競技記録会 申込一覧表												
2	性別	ナンバー	氏名	学年	種目1	分	秒/m	以下/cm	種目2	分	秒/m	以下/cm	リレー
3													
4													
5													
6													

1. 性別を選択
プルダウンから選択もできますし、直接入力、コピーでも入力できます。

2. ABのナンバーを入力
(氏名、学年が表示されない場合は、選手登録が完了しているかご確認ください。)

3. エントリーをしたい種目を選択
コピーもできます。
(出場資格が無い種目が入力されると、種目が赤く表示されます)

8. リレーに出場する選手は、チームを選択。コピーもできます。
(エントリー選手数が4名未満・6名より多いチームは、赤く表示されます)

	C	D	E	F	G	J	K	L	M	P	Q	R	S
1	第127回 市川浦安支部陸上競技記録会 申込一覧表												
2	性別	ナンバー	氏名	学年	種目1	分	秒/m	以下/cm	種目2	分	秒/m	以下/cm	リレー
3	男												
4	男												
5	女												
6	女												
7													

4. 400m以上は分を入力
(0分台は省略可)
400m未満およびフィールドは入力しない

5. トラックは秒、フィールドはmの記録を入力

6. トラックは1/100秒の2桁、フィールドはcm、混成は得点の記録を入力

7. 2種目出場の場合は、1種目目と同様に入力

Ⅱ-3. 学校名、所属長、顧問名、希望審判、リレータイムを入力して下さい。これでファイルは完成です。

49													
50	9. 自動入力されている学校名に誤りが無いかを確認、所属長、顧問名、希望審判を入力					10. リレーにエントリーをしている場合は、記録を個人種目と同様に入力							
51	保護者の出場許可書、健康診断の結果異状がないので出場を認めます。					〔エントリー〕 (リレータイム)							
52	2022/5/1	市川浦安支部小中体連 委員長 殿			個人種目	チーム名	分	秒	以下				
53	学校名				8種目	男A							
54	所属長				リレー	男B							
55	顧問名				3チーム	男C							
56	希望審判印書	氏名			参加費	女A							
57					400円×8種目+500円×3チーム	女B							
58					5,000円	女C							
59													

11. 自動入力されている参加種目数、チーム数、参加費に誤りが無いかを確認

選手数が多く入力しきれない場合は、このファイルをコピーして残りの選手を入力して下さい。

Ⅱ-4. プリントアウトをして職印をもらい、期日までに提出をして下さい。

Ⅱ-5. 保存をした後ファイルを閉じ、ファイル名を学校名・試合名がわかるように変更して下さい。

(例えば「〔〇〇中〕△△エントリー」など)

Ⅱ-6. ファイルをメールに添付し、期日までに要項に書かれた申込先に送信をして下さい。